

## DATENSCHUTZ-ORGANISATION

Fortbildungsveranstaltung gemäß  
Art. 38 Abs. 2 DS-GVO, §§ 5, 6, 38 BDSG

# Datenschutz kompakt

DS-GVO und BDSG kennen und anwenden

### TERMINE/ORTE

**25.–26. Oktober 2021 in Frankfurt/M.**

**27.–28. April 2022 in Berlin**

Beginn 1. Tag: 10:00 Uhr – Ende 2. Tag: 17:00 Uhr

### REFERENT



**RA Andreas Jaspers**

Geschäftsführer, Gesellschaft für Datenschutz und  
Datensicherheit e.V. (GDD), Bonn

### ZIELGRUPPE

Bereichsbeauftragte für Datenschutz, Datenschutz-Koordinatoren, Mitglieder der Mitarbeitervertretung, Datenschutzverantwortliche der Personalabteilung und der IT-Abteilung, IT-Sicherheitsbeauftragte

### IHR NUTZEN

Das Seminar informiert kompakt über wesentliche rechtliche Grundlagen und Anforderungen an die Datenschutzorganisation. Insbesondere den Datenschutzverantwortlichen des Mittelstandes und deren Fachabteilungen, Datenschutzbereichsbeauftragten, IT-Verantwortlichen und Mitgliedern von Betriebsräten werden die notwendigen Datenschutzkenntnisse vermittelt.

### SCHWERPUNKTTHEMEN

#### Datenschutzrecht u.a.

- Grundlagen des Datenschutzrechts
- Allgemeine Zulässigkeitsregeln nach DS-GVO und BDSG
- Beschäftigtendatenschutz
- Haftung und Sanktionen

#### Datenschutzorganisation u.a.

- Anforderungen an das Datenschutz-Management
- Datenschutz-Folgenabschätzung
- Meldung von Datenschutzvorfällen an Aufsicht und Betroffene

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und das Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) sind die rechtliche Grundlage für die Zulässigkeit der Datenverarbeitung und die Datenschutzorganisation. Unternehmen müssen zur Vermeidung von hohen Bußgeldern das neue Datenschutzrecht anwenden. Auf Verantwortliche in den Fachabteilungen kommen neue Pflichten aus dem Datenschutzrecht und der Datenschutzorganisation zu.

Das Intensivseminar vermittelt Ihnen im ersten Teil die rechtlichen Grundlagen des neuen Datenschutzrechts mit Schwerpunkt auf die Zulässigkeit der Datenverarbeitung sowie den Rechten der Betroffenen. Im zweiten Teil werden die Anforderungen an das Datenschutz-Management und die technischen und organisatorischen Maßnahmen zum Datenschutz sowie Praxishilfen zur Umsetzung datenschutzrechtlicher Vorgaben vorgestellt.

## INHALT

### 1. Tag: Datenschutzrecht

- Grundlagen des Datenschutzrechts
- Prinzipien der DS-GVO
- Allgemeine Zulässigkeitsregeln nach DS-GVO und BDSG
- Beschäftigtendatenschutz
- Kundendatenschutz
- Zulässigkeit personalisierter Werbung
- Transparenz der Datenverarbeitung
- Rechte der Betroffenen
- Pflichten des Unternehmens
- Haftung und Sanktionen

### 2. Tag: Datenschutzorganisation

- Anforderungen an das Datenschutz-Management
- Verantwortlichkeiten im Unternehmen
- Stellung und Aufgaben des Datenschutzbeauftragten
- Verpflichtung auf das Datengeheimnis
- Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten
- Outsourcing der Datenverarbeitung/Auftragsverarbeitung
- Anforderungen an ein Sicherheitsmanagement
- Datenschutz-Folgenabschätzung
- Meldung von Datenschutzvorfällen an Aufsicht und Betroffene

## ANMELDUNG unter [datakontext.com](https://www.datakontext.com) oder per Fax +49 2234 98949-44

Wir melden an:

### Datenschutz kompakt

- 25.–26.10.2021 in Frankfurt/M.
- 27.–28.04.2022 in Berlin

Jeweils 12 Nettostunden

### Teilnahmegebühr:

1.270 € zzgl. gesetzl. MwSt.

**Enthalten sind:** Tagungsunterlagen, Pausengetränke, Mittagessen und Teilnahmebescheinigung. Das Tagungshotel teilen wir Ihnen in der Anmeldebestätigung mit.

Stornierungen ab 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn müssen mit 50 % der Gebühren, Absagen am Veranstaltungstag mit der vollen Gebühr belastet werden. Stornierungen werden nur schriftlich akzeptiert. Der Veranstalter behält sich vor, das Seminar bis 14 Tage vor Beginn zu stornieren. Die Veranstaltungsgebühr ist 14 Tage nach Rechnungserhalt ohne Abzug fällig. Sollten sich nicht genügend Teilnehmer für die Präsenz-Veranstaltung melden, behalten wir uns vor, das Seminar digital durchzuführen.

1. Name: .....
Vorname: .....
Funktion**:
Abteilung**:
E-Mail*:
2. Name: .....
Vorname: .....
Funktion**:
Abteilung**:
E-Mail*:

### RECHNUNGSANSCHRIFT:

Firma: .....
Abt.: .....
Name: .....
Straße: .....
PLZ/Ort: .....
Telefon (geschäftlich): .....
Rechnungszustellung standardmäßig per E-Mail (unverschlüsselt) wie links angegeben oder an:
<input type="checkbox"/> Auf Wunsch per Fax: .....
Unterschrift: ..... Datum: .....

**Datenschutzinformation:** Wir, die DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 9d, 50226 Frechen, verwenden Ihre oben angegebenen Daten für die Bearbeitung Ihrer Bestellung, die Durchführung der Veranstaltung sowie für Direktmarketingzwecke. Dies erfolgt evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern und der GDD. Eine Weitergabe an weitere Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Soweit Ihre Daten nicht als freiwillige Angaben mit \*\* gekennzeichnet sind, benötigen wir sie für die Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten. Ohne diese Daten können wir Ihre Anmeldung nicht annehmen. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter [datakontext.com/datenschutzinformation](https://www.datakontext.com/datenschutzinformation). Falls Sie keine Informationen mehr von uns erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 9d, 50226 Frechen, Fax: 02234/98949-44, [werbewiderspruch@datakontext.com](mailto:werbewiderspruch@datakontext.com). \* Sie können der Verwendung Ihrer E-Mail-Adresse für Werbung jederzeit widersprechen, ohne dass hierfür andere als die Übermittlungskosten nach den Basistarifen entstehen.

### DATAKONTEXT GmbH

Postfach 41 28 · 50217 Frechen

Tel.: +49 22 34 98949-40 · Fax: + 49 2234 98949-44

[datakontext.com](https://www.datakontext.com) · [tagungen@datakontext.com](mailto:tagungen@datakontext.com)

### DATAKONTEXT-Repräsentanz

Postfach 20 03 03 · 08003 Zwickau

Tel.: +49 375 291728 · Fax: + 49 375 291727

[zwickau@datakontext.com](mailto:zwickau@datakontext.com)

Änderungen bei Terminen, Preisen und Orten bleiben vorbehalten.